

Директору МАОУ СОШ № 57
Симоновой Э.А.

(Фамилия. Имя. Отчество заявителя полностью.)

Телефон:

e-mail:

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о зачислении**

Прошу рассмотреть вопрос о зачислении моего ребенка (подопечного)

Ф.И.О. ребёнка полностью

в _____ класс с _____ (указать желаемый период).

Регистрация ребенка по адресу: _____

Наличие льгот по федеральному законодательству: не имеются/имеются (нужное подчеркнуть, в случае имеющейся льготы приложить подтверждающий документ).

К заявлению прилагаю: табель успеваемости за период обучения с 01.09.2020 по настоящее время, свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка, свидетельство о рождении ребенка.

(Дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору МАОУ СОШ № 57
Симоновой Э.А.

(Фамилия. Имя. Отчество заявителя полностью.)

Телефон:

e-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ
о переводе в другой класс

Прошу перевести моего сына

(дочь) _____

(Ф И О ребёнка)

учащегося _____ « ____ » класса МАОУ СОШ № 57 в _____ « ____ » класс

В СВЯЗИ С _____.

указать причину перевода

(Дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору МАОУ СОШ № 57
Симоновой Э.А.

(Фамилия. Имя. Отчество заявителя полностью.)

Телефон:

e-mail:

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об отсутствии**

Прошу разрешить моему сыну (дочери), обучающемуся (йся) _____
класса, _____

(Ф И О ребёнка)
отсутствовать на занятиях с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

в связи с _____

указать причину отсутствия

Ответственность за жизнь, здоровье ребенка и за усвоение учебного материала
за указанный период беру на себя.

(Дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)